

附件 1:

## 吕梁市政府信息公开申请表（法人或其他组织）

法人或其他组织	名称		组织机构代码	
	法人代表		联系人姓名	
	联系人电子邮箱			
	联系地址		邮编	
	联系人电话		传真	
申请人签名或盖章				
申请信息部门				
申请时间		年 月 日		
所需信息的内容描述				
政府信息的载体形式 <input type="checkbox"/> 纸质文本 <input type="checkbox"/> 数据电文	获取信息的方式（可多选） <input type="checkbox"/> 邮 寄 <input type="checkbox"/> 电子邮件 <input type="checkbox"/> 传 真 <input type="checkbox"/> 自行领取			
若本机关无法按照指定方式提供所需信息，也可接受其他方式				
<b>选 填 部 分</b>				
所需信息编号		所需信息用途		
本单位承诺所获取的政府信息,只用于自身的特殊需要,不作任何炒作及随意扩大公开范围。				

### 填表须知：

1. 申请人（个人）提出申请时，应当提供身份证复印件；法人或其他组织提出申请时，应当提供组织机构代码证复印件或营业执照复印件。
2. 为了有利于申请人准确快捷获取政府信息，申请人在申请政府信息时应先确定被申请机关，被申请机关为所需信息的制作机关或是牵头机关。
3. 申请表内容应真实有效，申请人对申请材料的真实性负责。

## 吕梁市政府信息公开申请表（公民）

公民	姓名		工作单位	
	证件名称		证件号	
	联系地址			邮编
	联系人电子邮箱			
	联系人电话		传真	
申请人签名或盖章				
申请信息部门				
申请时间		年 月 日		
所需信息的内容描述				
政府信息的载体形式 <input type="checkbox"/> 纸质文本 <input type="checkbox"/> 数据电文	获取信息的方式（可多选） <input type="checkbox"/> 邮 寄 <input type="checkbox"/> 电子邮件 <input type="checkbox"/> 传 真 <input type="checkbox"/> 自行领取			
若本机关无法按照指定方式提供所需信息，也可接受其他方式				
<b>选 填 部 分</b>				
所需信息编号		所需信息用途		
<p style="font-size: small;">本单位承诺所获取的政府信息,只用于自身的特殊需要,不作任何炒作及随意扩大公开范围。</p>				

### 填表须知：

1. 申请人（个人）提出申请时，应当提供身份证复印件；法人或其他组织提出申请时，应当提供组织机构代码证复印件或营业执照复印件。
2. 为了有利于申请人准确快捷获取政府信息，申请人在申请政府信息时应先确定被申请机关，被申请机关为所需信息的制作机关或是牵头机关。
3. 申请表内容应真实有效，申请人对申请材料的真实性负责。